



**Convocatoria a Proyectos y Actividades de Extensión 2009 - 2010**  
**FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS**  
**LÍNEA 2: Proyectos de Sistematización de Experiencias de Extensión**  
**Universitaria**

**1- GENERAL**

- 1.1: Proyecto**

Título	
Experiencia a sistematizar	
Duración del proyecto (meses)	
Servicios participantes	
Monto total solicitado (en \$ U)	

- 1.2: Docente responsable**

Nombre y Apellidos	Cedula Identidad	Correo electrónico	Teléfono	Servicio universitario	Cátedra/Área/Departamento	Grado

- 1.3: Equipo Universitario**

*Presentar la información correspondiente de todos los integrantes del equipo. En caso de ser necesario agregar más filas.*

Nombre y Apellidos	Cedula Identidad	Correo electrónico	Teléfono	Servicio (En el caso de los docentes indicar Cátedra/Área/Dpto)	Orden Universitario (En el caso de los docentes indicar Grado)

## 2- PRESENTACIÓN

*Firma y aclaración de los integrantes del equipo*

Nombre	Firma

## 3- RESUMEN

*(Máximo 1 carilla)*

*Describir los **objetivos** del proyecto y las principales **acciones** que se propone desarrollar. Describir sintéticamente la **experiencia** que se propone **sistematizar**, brindando información sobre sus objetivos, actividades, localización geográfica y población con la que trabaja. Indicar si se trata de una experiencia de extensión concluida o en curso. Describir cuales son las **disciplinas universitarias** involucradas en el proyecto, así como las eventuales articulaciones con actividades de **enseñanza** y/o **investigación**.*

*Incluir hasta 3 **palabras claves** que den cuenta del proyecto.*

## 4- DESCRIPCIÓN

### ● 4.1 Objetivos

*Objetivo general y Objetivos específicos del proyecto.*

### ● 4.2: Caracterización de la experiencia a sistematizar

*Descripción de la experiencia de extensión universitaria que se propone sistematizar:*

- Principales problemáticas abordadas.
- Objetivos y acciones.
- Caracterización del equipo universitario.
- Población con la que trabaja.
- Delimitación geográfica.
- Encuadre temporal (cuando comenzó el proyecto, cuando finalizó, si aún está en curso)

### ● 4.3: Justificación

*Fundamentación de la pertinencia del proyecto y las razones que lo vuelven oportuno y/o necesario.*

- **4.4: Construcción de la demanda**

*Descripción de cómo y por qué surge la necesidad de sistematizar la experiencia. Explicitar niveles de acuerdo con los responsables de la experiencia a sistematizar. Indicar si los responsables del proyecto de sistematización participan o no de la experiencia a sistematizar.*

- **4.5: Referencias teóricas**

*Soporte teórico-metodológico del proyecto. Encuadre teórico de los dispositivos de sistematización propuestos.*

- **4.6: Vinculación académico-curricular**

*Descripción de la vinculación del proyecto con espacios académicos de los Servicios involucrados (departamentos, institutos, cátedras, áreas, cursos, grupos de trabajo, cátedras libres). Indicar si el proyecto prevé participación estudiantil y el modo en que ésta se desarrollará. Eventuales articulaciones con actividades de enseñanza y/o investigación.*

- **4.7: Estrategia de intervención**

*Descripción de las acciones que se desarrollarán para el cumplimiento de los objetivos del proyecto, de su ubicación temporal, así como de la relación de estas acciones entre sí.*

*Cronograma y descripción de actividades.*

- **4.8: Análisis de escenarios y coyuntura**

*Análisis de los factores de la coyuntura que podrían incidir sobre el desarrollo del proyecto, sea como obstáculos o como generadores de condiciones favorables al cumplimiento de los objetivos del proyecto. Especificar, si existieran, cuales son los factores de contexto de los cuales pudiera depender significativamente la viabilidad del proyecto.*

- **4.9: Integración del Equipo Universitario**

*Descripción de la integración del Equipo Universitario, los roles específicos y la asignación de tareas. Descripción del modelo organizativo previsto para el trabajo del equipo en el desarrollo del proyecto.*

- **4.10: Evaluación**

*Estrategia, encuadre y metodología de evaluación. Especificar los modos de participación de la población involucrada en la evaluación.*

*Presentación de resultados esperados, indicadores y medios de verificación, en función del logro de los objetivos específicos planteados por el proyecto.*

## 5- SOLICITUD DE FINANCIACIÓN

Presentar solicitud de financiación de acuerdo al cronograma de actividades y a los montos y rubros estipulados en las Bases del Llamado. La solicitud deberá realizarse en moneda nacional.

- **5.1: Contrapartes:** En caso de contar con contrapartes especificar institución y aporte al proyecto.
- **5.2: GASTOS**

Describir la solicitud referente al rubro Gastos

Insumos (materiales, viáticos)

Descripción	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total

Traslados (pasajes, combustible)

Descripción	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total

Resumen Rubro GASTOS:

Sub Total Insumos	Sub Total Traslados	TOTAL Gastos

- **5.3: SUELDOS**

Describir la solicitud referente al rubro Sueldos

Creaciones de cargos

Tipo de Cargo (Docente o Becario)	Número de Cargos	Servicio	Grado y Hs. Semanales	Período (en meses)	Monto por mes	Monto por período

### Extensiones horarias

Nombre del docente	Servicio	Grado y Hs. Semanales	Horas Extensión	Período (en meses)	Monto por mes	Monto por período

- 5.4: RESUMEN SOLICITUD TOTAL del PROYECTO

Total Gastos	Total Sueldos	TOTAL Solicitud

### 6- AVALES, CERTIFICADOS y NOTAS

Anexo a este formulario se deben adjuntar los avales, certificados y notas que correspondan según las Bases del Llamado:

- Aval del Consejo o Comisión Directiva del Servicio al que pertenece el docente responsable del proyecto (Obligatorio)
- Nota de aceptación de la publicación de los resultados del proyecto por parte del Sello Editorial del SCEAM según lo estipulado en las Bases (Obligatorio)
- Currículum abreviado (máximo una carilla) de cada uno de los integrantes del Equipo Universitario (Obligatorio)
  
- Nota de Consentimiento del equipo responsable de la experiencia que será sistematizada. (Si corresponde)